PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Al
SERVIZIO PER IL PERSONALE
Ufficio Previdenza e stipendi della scuola a carattere statale
Via don Giuseppe Grazioli n. 1
38122 TRENTO

Oggetto: richiesta anticipo T.F.R.

Io sottoscritto/a…… matricola n….……...

nato/a a …….....…… il ……..

chiedo

l'anticipazione del Trattamento di Fine Rapporto ai sensi dell' accordo contrattuale siglato tra le OO.SS. e l'A.P.R.A.N. in data 21 dicembre 2016 per il rinnovo del C.C.P.L. 2016-2018, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto scuola - area dei dirigenti scolastici, per le motivazioni indicate nel modello allegato alla presente.

Luogo e data …….

Firma …….

A cura dell'Ufficio Previdenza e Stipendi della scuola a carattere statale.

Spesa ammessa Euro _____

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Al
SERVIZIO PER IL PERSONALE
Ufficio Previdenza e stipendi della scuola a carattere statale
Via don Giuseppe Grazioli n. 1
38122 TRENTO

OGGETTO: domanda di anticipazione del trattamento di fine rapporto dirigenti scolastici.

Il/la sottoscritto/a _____

C.F. _____ matricola (v. cedolino stipendio) _____,

in servizio presso (indicare l'Istituto scolastico) _____,

recapito telefonico dell'interessato _____,

indirizzo di posta elettronica (domicilio informatico) _____,

avendo maturato almeno 8 anni di servizio utile ai fini TFS/T.F.R. chiede, ai sensi degli accordi contrattuali siglati tra le OO.SS. e l'A.P.R.A.N. in data 21 dicembre 2016 per il rinnovo del C.C.P.L. 2016-2018, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto scuola - area dei dirigenti scolastici, l'anticipazione del trattamento di fine rapporto, per i seguenti motivi:

	Importo della spesa €
a) Spese sanitarie	
b) Acquisto, costruzione, ristrutturazione e manutenzione dell'unico alloggio o garage	
c) Acquisto, costruzione, ristrutturazione e manutenzione dell'unico alloggio per il figlio maggiorenne	
d) Estinzione anticipata o riduzione di mutui/prestiti	
e) Oneri di studio per i figli	
f) Fruizione di periodi di congedo da parte del dipendente	
g) Motivi di particolare gravità	
SPESA COMPLESSIVA	

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445),

dichiara

ai fini della presente domanda e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, (dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà):

1. di essere nato a _____ il _____;

2. di essere residente in _____C.A.P._____Via _____;

3. di essere domiciliato in _____ C.A.P. _____Via _____;

4. di essere di stato civile _____ e che lo stato famiglia è il seguente:

(deve essere riportata la situazione dello stato famiglia, risultante negli archivi anagrafici del comune di residenza, alla data di presentazione della domanda)

(cognome e nome)	(luogo e data di nascita)	dichiarante (rapporto di parentela)

che il nucleo familiare è il seguente: (L'eventuale coniuge, non legalmente separato, si considera in ogni caso componente del nucleo familiare, anche se non convivente): (da compilare solo se diverso dallo stato famiglia)

(cognome e nome)	(luogo e data di nascita)	dichiarante (rapporto di parentela)

5. di avere in corso prestiti I.N.P.S. (ex INPDAP) con rata mensile trattenuta sullo stipendio di euro _____ e di essere disposto a rilasciare fidejussione bancaria o di richiedere l'importo massimo dell'anticipazsione sul T.F.R. pari ad euro_____.

6. che (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - vedi artt. 4 (commi 2 e 3) e 7 dell'accordo):

_____

_____

_____

_____

_____

_____

7. □ di avere beneficiato/ □ di non avere beneficiato del TFR o dell'anticipazione del TFR o di altri analoghi trattamenti da parte di altri Enti;

8. □ sono stati ottenuti/ □ non sono stai ottenuti, per le spese oggetto della domanda da parte del sottoscritto e/o suoi familiari, contributi a fondo perduto, rimborsi o agevolazioni da Enti pubblici o soggetti privati (anticipazioni sul TFR anche da parte di familiari, borse o assegni di studio e simili, rimborsi ASL, ecc.). In caso affermativo, precisare a che titolo è stata ottenuta la somma, il soggetto erogatore e la somma ricevuta

_____

_____

Prendo atto che l'anticipazione sarà accreditata sul mio conto corrente bancario unitamente allo stipendio.

L'accredito in conto corrente costituisce quietanza liberatoria per la Provincia.

La trasmissione della nota di concessione dell'anticipazione del Trattamento di Fine Rapporto del Dirigente del Servizio competente in materia di personale verrà effettuata al domicilio informatico dichiarato.

Documentazione allegata (vedi articolo 7 del regolamento):

1. Fotocopia del documento di identità (solo nel caso di spedizione per posta o via fax);
2. _____;
3. _____;

USO DEI DATI PERSONALI E DIRITTI DEL DICHIARANTE

Tutte le specifiche riguardo l'uso dei dati personali e i diritti del dichiarante sono comprese nella nota "Informativa al dipendente ai sensi del regolamento UE 679/2016 – Trattamento dati relativo alla gestione del rapporto di lavoro" pubblicata sullo Sportello del Dipendente nella sezione Informativa Privacy ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

La Provincia effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà rilasciate, nonché sull'effettivo sostenimento della spesa almeno fino a concorrenza dell'importo netto erogato.
Si avvisa che nel caso di pagamenti stipendiali netti superiori ai 5.000 euro, la Provincia è tenuta a verificare dell'inadempienza presso l'Agenzia dell'Entrate - Riscossioni (ex Equitalia) - art. 48 bis del DPR 602/73.
Nel caso di risposta positiva verrà avviata procedura di recupero del debito iscritto a ruolo con conseguente trattenuta sullo stipendio.

Luogo e data _____

Firma del dipendente

_____

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda è stata:

- ❑ *sottoscritta in mia presenza e il dipendente è stato identificato mediante il documento* _____;
- ❑ *sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dipendente.*

La presente domanda è stata assunta a protocollo il _____ *con prot. n.* _____.

Luogo e data_____

Timbro e firma del funzionario incaricato

_____

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

SERVIZIO PER IL PERSONALE
Ufficio Previdenza e stipendi della scuola a carattere statale
Via don Giuseppe Grazioli n. 1
38122 TRENTO

COPIA RICEVUTA DA CONSEGNARE AL DIPENDENTE

Il/La signor/a _____ ha presentato in data _____ domanda di anticipazione del T.F.R..

Il ricevente
Timbro e firma